





im Rahmen des Bundesprogramms



An:

Landkreis Ostprignitz-Ruppin Amt für Familien und Jugend Team Jugendförderung Henrich-Rau-Str. 27-30 16816 Neuruppin

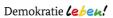
Antrag auf Fördergeld aus dem Jugendfonds Ostprignitz-Ruppin 2024

ANTRAGSTELLENDE
Projektträger:in/Name der juristischen Person
(gemeinnützige Organisation, Verein, gGmbH etc.)
Anschrift/Adresse Projektträger:in
Kontoverbindung Projektträger:in
(Die Mittel müssen nach Auszahlung innerhalb von 6 Wochen ausgegeben werden)
IBAN:
BIC:
Kontoinhaber:in:
Kontaktdaton Angreachnerson für das Projekt
Kontaktdaten Ansprechperson für das Projekt
Name, Vorname:
Telefon:
F-Mail·





im Rahmen des Bundesprogramms





PROJE	<u>EKT</u>			
Projektname / Titel				
	tdarstellung der/des Antragstellenden ind wir? – Kurze Darstellung der Projektgruppe (Namen und Alter)			
	ktbeschreibung – Kurze Darstellung des geplanten Projekts – Was soll wann und wo mit wem ruppe) stattfinden? – Was ist das Ziel für euer Projekt?			
ungef nner	ktlaufzeit ährer Zeitraum mit Berücksichtigung der Vor- und Nachbereitungszeit. Die Mittel können nur nalb des Projektzeitraumes verwendet und abgerechnet werden – Also plant lieber etwas Zeit ein.			
/On	his			









AUSGABEN UND FINANZIERUNGSPLAN

Welche Ausgaben sind für das geplante Projekt notwendig? Mit welchen Einnahmen ist bei dem geplanten Projekt zu rechnen?

Nr.	Ausgaben:	in Euro
1		
2		
3		
4		
5		
6		
	Summe Ausgaben	
Nr.	Einnahmen:	
1	Jugendfonds OPR	
2	Eigenmittel	
3	Sonstige	
4		
_	Summe Einnahmen	
	Differenz Einnahmen-Ausgaben (muss 0 ergeben)	0

Bitte alle geplanten Ausgaben für das Projekt auflisten. Einnahmen sind die beantragten Fördermittel aus dem Jugendfonds OPR und ggfs. von anderen Fördergebern sowie ggfs. Spenden oder Eigenmittel der Antragsteller.

Ort / Datum / Unterschrift der juristischen Person (unterschriftsberechtigte Person)